

Taken Tuinvereniging Het Wijchers Bos. (versie 3, 30-8-2016, definitief)

Onze tuinvereniging is vrij informeel georganiseerd en afgezien van wat tijdelijke fricties en ongenoegen loopt het allemaal best goed. Maar we moeten erop bedacht zijn dat het ledenbestand veroudert en dat het wellicht wenselijk is om nieuwe jongere leden te werven. Ook moeten we er rekening mee houden dat grond eigenaar Harry niet het eeuwige leven heeft en dat zijn huidige taken geleidelijk aan zullen moeten worden overgedragen. Vooral als we jongere mensen willen aantrekken zullen we tevens gebruik moeten maken van de moderne communicatiemiddelen. Al met al reden om eerst eens te proberen een goed overzicht te krijgen van alle taken die horen bij het reilen en zeilen van onze tuinvereniging en wie er dan eerstverantwoordelijk voor is.

Deelgebieden	Eerstverantwoordelijke(n): Dagelijks Bestuur (DB) Bestuur (B) Landeigenaar (LE) Beheercommissie (BC) Commissie Lief en Leed (CLL) Kascommissie (KC) Feestcommissie (FC) Algemene ledenvergadering (ALV)	Acties	Opmerkingen
Beheer ledenbestand			
Bijhouden ledenlijst	B		
Bijhouden kandidatenlijst (WachtlIJst)	B + LE		
Werving nieuwe leden	B		Alle leden kunnen hier een rol bij spelen
Introductie nieuwe leden	DB en LE	Vanaf DB en LE te delegeren naar BC. BC maakt introductieplan als voorzet voor het DB	LE zal meestal wel het eerste en laatste contact hebben.
Mentorschap eerste jaar leden	B		
Beëindiging lidmaatschap	B	Overdracht, opruimen, geldzaken. borg, statuten. Samen DB, LE, BC procedure maken.	Vooralsnog bij LE. T.z.t. schouwen bij BC
Financieel beheer			

Innen grondhuur	B	Duidelijkheid over prijsafspraken verkrijgen. Per M2?	Uitvoering gedelegeerd naar LE is tot nog toe altijd soepel gegaan. Onderhandel fase DB LE en BC over grondhuur.
Innen bijdrage vereniging	B		Idem
Betaling verenigingsuitgaven/boekhouding	B		
Opstellen balans/jaaroverzicht	B		
Accordering balans/jaaroverzicht	KC en ALV		
Beheer betaalrekening/spaarrekening	B		Nu niet goed geregeld staat op privé RK.
Onderhoud tuincomplex			
infrastructuur			
Onderhoud paden/maaaien	BC	Evt. inhuren of uitbesteden ?	
Snoeien buitenste afscheidingen	BC		
Onderhoud opslaggebouw	BC		
Onderhoud toilet incl. voorzieningen	BC		
Onderhoud bestrating ingang	BC		
Onderhoud bestrating zijpaden	BC		
Onderhoud mestlocatie			Zijn er controlerapporten mest stortingen voorgaande jaren? Vergunning mestdepot aanwezig?
Verwerking/verbranding groot snoeiafval	LE	Stopt t.z.t.	
tuinbeheer			
Afvoer overig groot afval	B + BC	Tuincontrole 1 á 2 keer per jaar door minstens één commissie- lid, één bestuurslid en LE. Van tevoren een gesprek met datum en tijd zodat tijd genoeg is om de tuin in orde te maken. Als bij de 2 ^e controle blijkt dat door tuinder niet gereageerd is, bieden Statuten en Huishoudelijk	Minimaal 1 keer per jaar een 'gezellige' algehele opschoon dag met na afloop een soepje en drankje of i.d. Externe hulp inschakelen indien nodig (zie elders). Voorbeelden: stratenmaker, onkruidbestrijder voor de
Corrigeren wildgroei	B + BC		
Bestrijding ongedierte/plagen	B + BC		

		Reglement voldoende richtlijnen voor verdere aanpak.	paden. ongedierte plagen. Aandachtspunt zijn ook de composthopen.
Bemesting/bepanting			
Selectie en inkoop mest	B + BC + LE	Uitzoeken voorwaarden en advies naar DB. Bewaken van kwaliteit i.v.m. grond en waterverontreiniging Natuurgebied beschermde bodemonderzoeken nu huidige situatie? Controle mestgebruik BC. Onderzoek 1 keer per 5 jaar.	Verantwoord en kwaliteit voorwaarde. Nu naar LE gedelegeerd, historisch zo gegroeid
registratie gebruik mest + innen gelden	B + BC	Evt. andere procedure, uitzoeken hoe	idem
Gezamenlijke inkoop zaden/planten	Geen primaire taak voor de vereniging. LE		Voorlopig LE
Communicatie			
Beheer mailinglijst	B		
Beheer mededelingenbord ingang	B en BC		Leden en LE kunnen hier ook gebruik van maken
Opzetten/onderhoud website	DB en BC	Uitzoeken kosten en hulp	
Coördinatie inhoud informatie (Bijvoorbeeld Lief en leed leden Ruilbeurs zaden/planten Onderhoudsmededelingen Mededelingen feesten Mededelingen vergaderingen Mededelingen educatie Plantenziekten, links naar interessante sites)	De onderwerpen zijn mogelijke opties.	Wat moet er wel en niet op de site komen te staan? Uitgangspunt het moet een effectieve website worden. Vermelding in de gemeentegids.	Er bestaat weerstand hiertegen bij oudere leden. Iemand zoeken die website tegen geringe beloning wil maken.
Ontspanning/educatie/sociale zaken			

Organiseren jaarfeest	FC		
Info over/bezoek aan zieken	CLL		
Tuinhelp bij ziekte	CLL en BC		Zal veelal spontaan gebeuren.
Organiseren korte cursussen (halve dag)	BC	Pilot met snoeicursus in maart	
Afscheid leden	B, BC en CLL	Korte procedure maken	
Welkom nieuwe leden	B, CLL en BC	Nader uitwerken en draaiboek maken.	
Beveiliging			Is nu niet actueel aan de orde gelukkig. Onderwerp van de lijst afhalen?
Algemeen			
Beleggen/houden ledenvergadering	B		
Afspraken met landeigenaren	B en BC		
Overige externe contacten	B		